

Принято на общем собрании  
трудового коллектива  
МАДОУ № 1 «Белоснежка»  
Протокол № 2  
от «01» 04 2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая  
МАДОУ № 1 «Белоснежка»  
Е.Н. Жулева

Приказ № 01/04 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об общем собрании трудового коллектива  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада  
№ 1 «Белоснежка» (далее ДОУ)

**1. Общие положения.**

- 1.1. Общее собрание трудового коллектива является органом самоуправления ДОУ
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом учреждения.
- 1.3. Общее собрание учреждения представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимается на его заседании
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Общего собрания.**

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов.

**3. Функции Общего собрания.**

3.1. Общее собрание трудового коллектива ДОУ:

- выдвигает делегатов на Конференцию ДОУ;
- принимает Устав ДОУ, изменения и дополнения к нему;
- рассматривает вопрос заключения с администрацией ДОУ коллективного договора, утверждает его от имени трудового коллектива;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и меры по ее укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья детей в ДОУ;
- обсуждает кандидатуры из числа работников ДОУ для награждения государственными, отраслевыми, краевыми наградами и наградами местного самоуправления;
- иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания в соответствии с Положением об Общем собрании трудового коллектива ДОУ.

**4. Права Общего собрания.**

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении учреждением;
- выходить с предложениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.



4.3. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.4. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников ДООУ.

4.5. Определять представительство в суде интересов работников ДООУ.

4.6. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

#### **Организация управления Общим собранием.**

5.1 В состав Общего собрания входят все работники учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на два года, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании за 4-7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 работников ДООУ.

5.7. Решения на Общем собрании трудового коллектива принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания ДООУ.

5.8. Решения Общего собрания учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

#### **Ответственность Общего собрания.**

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательством РФ, нормативно-правовым актам.

#### **Делопроизводство Общего собрания.**

7.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения;
- количество присутствующих членов трудового коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.

7.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах учреждения (50 лет) и передается по акту (при передаче его в архив, при смене руководителя).

